

KÜTÜPHANE BİLGİ MERKEZİ



KAYNAK DAĞILIMI

• Kitap	43990
• Kitap dışı	2900
• Kupür-makale	59500
• Süreli	45
• Dergi sayısı	4900

AMACIMIZ

- Irmak Okulları öğrenci, öğretmen ve personelinin araştırma, kişisel gelişim ve bilgi gereksinimlerinin karşılanmasında öğrenimi ve eğitimi destekleyen her türlü yayını ve bilgiyi sağlamak, düzenlemek ve kullanıma sunmaktır.

PYP

- Öğrencilerin üst öğrenim ve okul dışı yaşamlarına hazırlanmalarında onları kapsamlı becerilerle donatmak ve bağımsız öğreniciler olmalarını teşvik etmek.

Bilgi okuryazarlığı

- Belli bir dilde okuyabilme ve yazabilme yeteneği
- Kaynaklardaki bilgiyi yalnızca okuyup yazabilen değil, aynı zamanda bu bilgiyi yorumlayabilen ve uygulayabilen kişiler

Bilgi okuryazarı

- Basılı ve elektronik kaynakların hızla artması
- Küreselleşme ile bilgiyi kullanma ve elde etmenin önemi
- Öğrencilerin doğru ve yanlış bilgiyi ayırt edebilme yeteneğinin oluşturulması
- Yorumlayıp karar verebilme yeteneğinin gelişmesi
- Demokratik insanlar

1.-4. SINIFLAR KÜTÜPHANE REHBERLİĞİ UYGULAMALARI

- Ders saati-Şube sayısı (12 şube)
- Okul yönetimi ve öğretmenlerin bakış açısı
- Haftada bir saat Türkçe dersi
- Not kaygısı
- PYP gelişim raporu
- PYP ünite konuları (araştırma, beyin fırtınası)

UYGULAMALAR I. SINIFLAR

- Kütüphane ortamının tanıtımı, kütüphane kurallarının belirlenmesi ve paylaşımı,
- Kütüphanede çalışanların tanınması ve ödünç kitap alımının başlaması,
- Kütüphanenin genel düzeninin kavranması,
- Resimlerine baktığı, okuduğu veya dinlediği bir hikayenin resimlerinin yapılması ve tanıtılması,
- Kütüphane yerleştirme sisteminin kavranması ve kullanımı,
- Kütüphanenin değişik olanaklarının farkında olmak ve kitapdışı kaynakları öğrenme,
- Kütüphane olanaklarından en iyi şekilde yararlanma.

Kitapadı, kitabı tanıtan başlıktır.

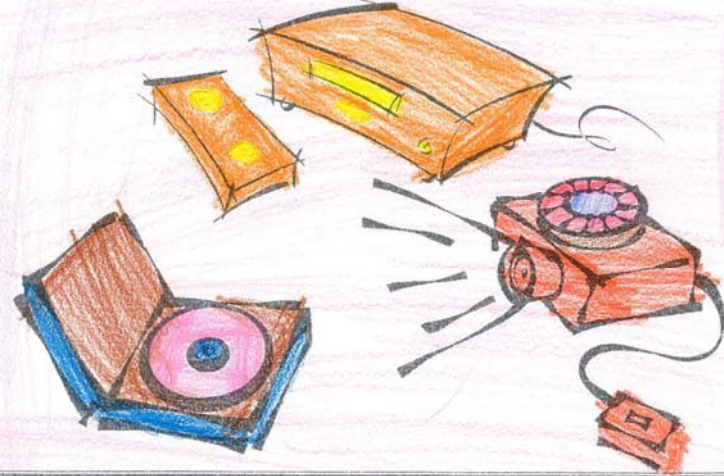
Kitapadını yazınız.



'Kitap' kelimesini yazınız ve resmi boyayınız.



'Kitapdışı' kelimesini yazınız ve resimleri boyayınız.



UYGULAMALAR II. SINIFLAR

- Kütüphane çalışanlarını tanır. Kütüphane kurallarını kavrar,
- Alfabetik sıralama uygulamaları yaparak bilgiye ulaşma olanaklarını artırma,
- Bibliyografik künye elemanlarını tanımak ve tanımlama,
- Basit bilgi arama uygulamalarına başlama,
- Kütüphane yerleştirme sistemini tanıma ve araştırma yapma,
- Konu başlıklarından aradığı bilgiye ulaşma,
- Ulaştığı bilgi kaynağını tanımlama.

Araştırma çalışmasına başlamadan önce konu ile ilgili anahtar kelime veya konu başlıklarını bulmalıyız.



Belirlediğimiz kelimeler danışma kaynakları ve araştırma kitaplarından bilgi bulmamıza yardımcı olacak ve bilgiye ulaşmamızı kolaylaştıracaktır.

Araştırma Konumuz : Evler

<u>Konak</u>	<u>izlet</u>
<u>çadır</u>	<u>apartman</u>
<u>tas ev</u>	<u>ahşap ev</u>
<u>mağra</u>	<u>kulübe</u>
<u>villa</u>	<u>yazlık</u>
<u>dağ ev</u>	<u>kışlık</u>
<u>tugla</u>	<u>dağ evi</u>
<u>aplık ev</u>	<u>kafir</u>
<u>Kerpiç</u>	<u>betonarme</u>
<u>kulübe</u>	<u>bodrum</u>

Aşağıdaki kelimeleri boşluklara yazınız.

yazar okuma kitabı kitap adı

Hikaye kitapları okuma kitabı dir.

Kitabın başlığı kitap adı dir.

Kitabı yazan kişiye yazar denir.

Kitabı boyayınız.

Kitap Adı : Karın Çalan Hırsız



Yazar : Kerem Dünder

UYGULAMALAR III.

SINIFLAR

- Kütüphane kuralları değerlendirilir, kütüphane sistemi, bibliyografik bilgi unsurları tanımlanır,
- Bibliyografik bilgi unsurlarını tanır. Dizin kullanmayı öğrenir,
- Kütüphane yerleştirme sistemini öğrenir, kütüphane arama motorunu kullanır,
- Konu başlıkları üretip sınıflandırma numaraları ile karşılaştırır, Aradığı bilgi ile ilgili kaynağa ulaşır. Bilgiyi aktarır,
- Araştırma konusu ile ilgili kaynaklara ulaşır, bilgiyi forma aktarır,
- Çevresi ile işbirliği yaparak kendi arama stratejisini belirler.



Bu numaraların konuları nedir? Bu çalışmayı tamamlamak için önünüzde dizin olması gerekmektedir.

370 ..Eğitim.....	400 Dil ve dil bilimi
160 ..Mantık.....	570 Paleontoloji
510 ..Matematik.....	700 Güzel sanatlar
780 ..Mizik.....	320 Yönetim bilimleri
340 ..Hukuk.....	690 İmarat sanatları

Aşağıdaki konuların karşısına gelecek numaralar nedir?

Tip 926.156.1612.9.16.17.95403.1	Sayılar 5.12.215.10.1036.21516
Ses 534.153.1372.1574...	Madalyalar 920.1.....
Yengeç 813.1883.1398.2	İnkalar 283.1039.1330/.....
Su Sporları 796.1497.....	Eşekarıları 398.26.1852.

Kolay bulabildiniz mi? ..Evet/.....

Aşağıda verilen yer etiketlerini sıralayınız ve raflarda bulmaya çalışınız.

501	792.81	612.86
AROb	DElc	HEWs
306.85	155.2	363.3
FOSi	STAe	HASr
1. 155.2.....	2. 306.85....	3. 363.3.....
4. 501.86.....	5. 612.86....	6. 992.81.....

2
e
f
n
e
D
E
D
4
3
-
4
28



Sizin bakmanız için konuların numaraları konu başlıkları dizininde verilmiştir.

Konuların numaralarını bulunuz.

seramik	738.12.....
Ata binme	636.1 / 599.74
Futbol	796.33.....
Gemiler	623.8 / 909.....
Kangurular	813.....
Mantar	030.....
Sağlık	372.41 / 673.....
Bakır	652.....
Arılar	638.11.....

Yukarıdaki numaralardan birinin rafına gidiniz ve bir kitap seçiniz.

Yazar : Pere Rodra.....

Kitap adı : Dünya Hayvanları.....

Kitap hakkında ne düşündünüz? Çok güzel bir kitap. Çok faydalı, açıklayıcı.....



UYGULAMALAR IV.

SINIFLAR

- Kütüphane kuralları ve yerleştirme sisteminin hatırlanması ve kütüphanede araştırma yapılması
- Bir yayının oluşumunda emeği geçenlerin bilinmesi, yerleştirme sisteminin kavranması, konu başlıkları oluşturulması
- Kütüphane arama motorundan farklı ipuçları ile arama yapılması, araştırma işlem basamaklarının tanınması
- Araştırma, konu kavramının değerlendirilmesi
- Konu hakkında bilgi toplanması, planlama yapılması, toplanan bilgilerin düzenlenmesi
- Toplanan bilgilerin değerlendirilmesi, yazılması ve gözden geçirilmesi, sunum veya farklı şekillerde paylaşmak için hazırlık yapılması.



Okuma kitapları nedir? Çukurişya Nasal anlatan...

bir konudaki olayları sırayla ve anlamlı yazılması bir kitaptır

Okuma kitapları raflara nasıl yerleştirilmiştir?

Yazar soy adına göre sıralıdır.

Aşağıdaki yazarların soyadlarını alfabetik olarak sıralayınız.

Çınaroğlu Cengiz Karakuş İzgü Verne
Gürmen Soysal Armutak İçözü Dayıoğlu

- | | |
|--------------|------------|
| 1. Amutar | 6. İçözü |
| 2. Cengiz | 7. İzgü |
| 3. Çınaroğlu | 8. Karakuş |
| 4. Dayıoğlu | 9. Soysal |
| 5. Gürmen | 10. Verne |

Bilgisayar kataloğunu kullanarak aşağıdaki soyadlarının yazarlarını bulunuz. Bir kitabını seçerek kitap adını boşluğa yazınız.

Gürmen : Ben Neredeyim?
Karakuş : Bilgisayara girer tirtul
Verne : Aya seyahat
Dayıoğlu : Gök yüzünde mor bulutlar
Cengiz : Toprak ana



Kütüphanenizdeki temel alanlardan üç tanesini yazınız.

Okuma kitapları.....
A. Ansiklopedi.....
Danışma kaynakları.....



Her bir alandan bir tane kitap seçiniz.

Yer etiketlerini yazınız.

833
B01a
2010

551
HATN
2010

030

Okuma kitabı.. Anasayfa kitabı.. D.....

Danışma kaynaklarından iki örnek alınız. Türkçe Sözlük.
Tarih Atlası

Danışma kaynaklarını ödünç alabilir misiniz?.....
Çünkü onları herkes kullanıyor

Öğretmeniniz size iki kitap verecek. Aşağıya yazınız.

Kitap adı : Mevsimler ve iklim

Yazarı : Anna Hataimanolı

Resimleyen : Musse Spası

Okuma kitabı/araştırma kitabı/danışma kaynağı :

Kitap adı : Orangutan

Yazarı : National Geographic

Resimleyen : National Geographic

1. Sınıflar 1. Dönem Gelişim Raporu

HEDEFLenen KAZANIMLAR	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş	İleri Düzeyde
Kütüphane kurallarını bilir.				
Kütüphaneyi tanır.				
Yararlanacağı kaynakların yerini bilir.				
Kitap kapağı üzerindeki bilgileri öğrenir.				
Yazar ve kitap adı kavramını öğrenir.				

1. Sınıflar 2. dönem gelişim raporu

HEDEFLenen KAZANIMLAR	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş	İleri Düzeyde
İncelediği bir kitabın bir bölümünü resimle anlatır.				
Yer etiketlerini tanır.				
Kütüphane de bulunan kaynakları tanır.				
Dinlediği bir hikayeye uygun resim çizer.				
Gördüğü bir resimden kendi hikayesini anlatır.				

2. Sınıflar 1. dönem gelişim raporu

HEDEFLenen KAZANIMLAR	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş	İleri Düzeyde
Kütüphaneyi ve kütüphanede çalışanları tanır.				
Kuralları öğrenir				
Alfabetik sıralama yapar.				
Kütüphane sistemini öğrenir.				
Yer etiketinin özelliklerini tanır.				
Konu başlığı ve anahtar kelime kavramlarını öğrenir.				
Araştırma konusu ile ilgili kavramlar listesi oluşturur.				

2. Sınıflar 2. Dönem gelişim raporu

HEDEFLenen KAZANIMLAR	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş	İleri Düzeyde
Bibliyografik tanımlama öğelerini bilir.				
Kitap kapağı özelliklerini tanır.				
Dinlediği, okuduğu hikayeye uygun resim çizer.				
Yerleştirme sisteminin sıralamasını bilir.				
Danışma kaynakları ve araştırma kitaplarını tanır.				
Kaynaklardan bilgi bulur, aktarır ve yararlanır.				

3. Sınıflar 1. dönem gelişim raporu

HEDEFLenen KAZANIMLAR	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş	İleri Düzeyde
Kütüphane kurallarını hatırlar.				
Alfabetik sıralamayı uygular.				
Okuma kitaplarının yerleştirme sistemini bilir.				
Bibliyografik bilgi unsurlarını bilir.				
Kütüphane arama motorunu kullanmayı öğrenir.				
Araştırma kitaplarının özelliklerini bilir.				
Kütüphane yerleştirme sistemini tanır ve uygulamalar yapar.				

3. Sınıflar 2. dönem gelişim raporu

HEDEFLenen KAZANIMLAR	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş	İleri Düzeyde
Dizin kullanmayı öğrenir.				
Araştırma yapar, bilgi toplar.				
Kullanabileceği bilgiyi aktarır.				
Bir konu hakkında beyin fırtınası yapar.				
Kavram haritası oluşturur.				
Danışma kaynaklarının özelliklerini bilir, kullanır.				

4. Sınıflar 1. dönem gelişim raporu

HEDEFLenen KAZANIMLAR	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş	İleri Düzeyde
Kütüphane kurallarını hatırlar.				
Alfabetik sıralamayı uygular.				
Kütüphane yerleştirme sistemini bilir.				
Bibliyografik bilgi unsurlarını bilir.				
Kütüphane arama motorunu kullanmayı öğrenir.				
ÇALIŞMA ALIŞKANLIKLARI	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş	
Kütüphanede zamanını iyi değerlendirir.				
Kütüphanede kullanacağı yayınların yerlerini bilir .				
Okuma kitaplarından aradığını bulur.				

4. Sınıflar 1. dönem gelişim raporu

DAVRANIŞ VE TUTUM	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş
Kütüphane kurallarına uyar. .			
Kütüphaneden ödünç aldığı yayınları zamanında teslim eder.			
Kütüphane yerleştirme sistemini kullanır.			
Kütüphane arama motorunu kullanır.			

4. Sınıflar 2. dönem gelişim raporu

HEDEFLenen KAZANIMLAR	Gelişme si Gerekir	Gelişiy o r	Gelişmiş	İleri Düzeyde
Araştırma konusu bulur ve kavramlar listesi oluşturur.				
Araştırma çalışması için görüş açısı belirler.				
Taslak planlama yapar.				
Bilgi kaynaklarına ulaşır.				
Bilgi toplar, okur, not alır				

4. Sınıflar 2. dönem gelişim raporu

ÇALIŞMA ALIŞKANLIKLARI	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş
Araştıracığı konuyu belirler.			
Araştırma planı oluşturur			
Kütüphane kaynaklarını kullanır.			
Bilgi toplar.			
Araştırma bölümlerini oluşturur.			
DAVRANIŞ VE TUTUM	Gelişmesi Gerekir	Gelişiyor	Gelişmiş
Kütüphane kurallarına uyar. .			
Kütüphaneden ödünç aldığı yayınları zamanında teslim eder.			
Kütüphane yerleştirme sistemini kullanır			
Kütüphane olanaklarını kullanır.			

IRMAK OKULLARI

Kütüphane Bilgi Merkezi



Kütüphanemiz | Koleksiyon | EBSCO | Kurallar | İletişim

Amacımız

İrmak Okulları öğrenci, öğretmen ve personelinin araştırma ve bilgi gereksinimi için yayın sağlamak. Süreli ve süresiz yayınları duyurmak, veri tabanlarında arşivlemek. Bilgiye ulaşılmasında izlenecek yol ve yöntemlerde kullanıcıya rehberlik etmek.

İrmak Okulları Kütüphaneleri

İrmak Okulları Kütüphaneleri; Anaokulu, İlköğretim 1. - 8. sınıflara İlköğretim binası 2. katta; Lise

Ziyaretleriniz

- Kütüphanemiz
- Yayın Arama
- PYP Kaynakları
- Okunanlar
- Yararlananlar
- Tarihte Bugün
- Dizin
- Sözler
- İlan

IRMAK KÜTÜPHANESİ

- <http://kutuphane.irmak.k12.tr>

**internet adresinde
kullanıcılarına
hizmet vermektedir.**



TEŞEKKÜR
EDERİZ.